

Приложение 1.

Инф. письмо №415 от 30.07.2018

24 декабря 2018 г.

Для руководителей и специалистов служб персонала
и кадровых служб; юристов и бухгалтеров, занимающихся кадровыми вопросами

Семинар

«Трудовое законодательство: новации, сложные вопросы»

На семинаре слушатели узнают:



- самую актуальную информацию о применении трудового законодательства и законодательства в области охраны труда;
- о типовых нарушениях в сфере законодательства о труде и о путях их устранения;
- о рисках работодателя, допускающего нарушения Трудового кодекса РФ;
- об ожидаемых изменениях трудового законодательства в 2019 году.

➤ Слушатели семинара могут получить ответ на свой вопрос от экспертов Горячей линии АСКОН, заказать подборку документов. Для этого необходимо заполнить специальный бланк на семинаре, указав удобный формат ответа – письменный или устный. Ответ будет предоставлен в течение недели.

После семинара слушатели смогут:

- регулировать трудовые отношения в организации, соблюдая установленные законом процедуры с учетом изменений в ТК РФ и правоприменительной практики;
- проанализировать недостатки локальных нормативных актов своей организации, грамотно подготовить все кадровые документы, проверяемые ГИТ;
- избежать претензий соискателя/работника и контролирующих органов, штрафов за нарушения законодательства о труде и судебных разбирательств.

Лектор: *Зуйков Александр Константинович*, юрист, независимый бизнес-консультант, эксперт по решению внештатных ситуаций в области трудового права, охраны труда и взысканию дебиторской задолженности. Автор многочисленных семинаров, статей и публикаций по вопросам трудового законодательства.

Место проведения семинара: отель «Holiday Inn Московские Ворота», Московский пр., д.97А (ст. метро «Московские ворота»).

Для участников семинара бесплатная подземная парковка (въезд со стороны Детского переулкa).

Время проведения семинара: с 10:00 до 17:00. Регистрация с 09:30.

Стоимость семинара (НДС не облагается): 6900 рублей

Для владельцев дисконтной карты «Профи»: 6555 рублей

Для владельцев дисконтной карты «Асконга»: 4400 рублей

Для владельцев бонусной карты «Асконга»: 3900 рублей

Оплата по указанным ниже реквизитам: «За услуги по обучению, информационное письмо №415 от 30.07.2018»*

* Услуги по данному Информационному письму оказываются на основании договора-оферты, размещенного на сайте <http://ascon-profi.ru/>. Акцептом оферты, в числе прочих пунктов Договора, является оплата обучения (п. 1.3. Договора).
В случае непосещения Слушателем обучения, Заказчику необходимо в течение 7-ми дней направить в наш адрес письмо с требованием зачесть в счет будущего посещения обучения или вернуть уплаченные денежные средства (п. 2.2.3. Договора). В противном случае услуги будут считаться оказанными, в связи с чем денежные средства, возвращены не будут (п. 6.1. Договора).

Приложение 1.
Инф. письмо №415 от 30.07.2018

Программа семинара*:

1. Изменения Трудового законодательства.

Пенсионная реформа 2019 - важно знать каждому Работнику и Работодателю. (ФЗ от 03.10.2018 N 350-ФЗ).

- Повышение пенсионного Возраста
- Изменения законодательства, связанные с пенсионной реформой:
 - Уголовная ответственность за дискриминацию «предпенсионеров» -ст.144.1 УКРФ,
 - Ежегодные выходные дни для диспансеризации (ст.185.1 ТКРФ), установление льгот и преференций гражданам предпенсионного возраста.
 - Особенности Труда «Предпенсионеров» с 1 января 2019г.

«Цифровая Экономика» и трудовое право - взаимодействие уже началось:

- Перспективные направления внедрения «цифры» в HR-блок: электронный кадровик и электронный документооборот, машинное обучение + виртуальная реальность, роботизация трудоемких и вредных производств.
- Новый ГОСТ по оформлению документов ГОСТ Р 7.0.97-2016 с 1 июля 2018г.
- Электронный больничный: получение и правила информационного взаимодействия при оформлении электронного листка нетрудоспособности при обмене сведениями между ФСС РФ, работодателями и медицинскими организациями. (Постановление Правительства РФ от 16.12.2017 № 1567).
- Электронные трудовые книжки 2020.
- Позитивная Судебная практика по увольнению (п.7ст.77ТКРФ) в связи с внедрением «цифры», на страже интересов Работодателя
- Изменения, внесенные в Трудовой кодекс РФ: ст. 53.1, ст. 193, ст.262.2 и другие изменения.
- **Оплата труда:** Изменение в МРОТ 2019 г, ежегодная индексация, МРОТ и «северные» коэффициенты. Проверочный лист по оплате труда№7: на что обратить внимание.
- Основные ошибки и заблуждения, приводящие к штрафам по оплате труда. Скрытые плюсы нововведений для Работодателей.

2. Проверки ГИТ 2018-2019 - важные изменения:

- Риск-ориентированный подход, проверочные листы, расширение полномочий инспекторов ГИТ.
 - Установление категорий риска (высокий, средний и низкий) и бальная система (от 1-10) типовых нарушений трудового законодательства по степени негатива для работника – Как это использовать чтобы снизить размер штрафных санкций.
 - **Восемь случаев** (вопросов) трудовых отношений, в которые инспектор ГИТ не может вмешиваться и давать предписания - с перечнем судебная практика по успешному оспариванию предписаний ГИТ.
- Охрана труда - изменения:
 - Изменение в учете рабочего времени водителей автомобилей (Приказ Минтранса России: от 03.05.2018 N 170, от 05.06.2017 N 212).
 - Новые правила охраны труда (ПОТ) 2018г

3. МАСТЕР КЛАСС Иностранцы работники 2019г Новые Порядки и Регламенты 2018:

- Новые формы и порядок уведомления МВД России об осуществлении иностранными гражданами трудовой деятельности в РФ (Приказ МВД от 10.01.2018г №11).
 - Распространённые ошибки работодателей и в заполнении новых форм, приводящие к штрафу.
- Выдачи разрешений на привлечение и использование иностранных работников, а также разрешений на работу иностранным гражданам и лицам без гражданства (Приказ МВД России от 01.11.2017 N 827)
- Принятия МВД России решения о приостановлении выдачи патента на территории субъекта РФ (Приказ МВД России от 01.11.2017 N 828)

- Осуществления МВД России миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в РФ (Приказ МВД России от 23.11.2017 N 881)
- Принятия решения об изменении срока временного пребывания иностранного гражданина или лица без гражданства в РФ (Приказ МВД России от 18.12.2017 N 933).
- Ограничения на привлечение к работе иностранцев 2019.
- Запрет использование иностранцев в отдельных видах деятельности в 2019 году, что важно знать и какие действия необходимо предпринять, чтобы не нарушить закон.
- Запрет использование иностранцев в отдельных видах деятельности устанавливаемых субъектами РФ.
- Размеры авансовых платежей за патент в 2019 по субъектам РФ.
- Квота в 2019 г. на Разрешение на временное проживание, и квота выдачу разрешений «визовым иностранцам»).

Миграционный учет без ошибок:

- **New!** Существенное изменение закона 109-ФЗ «О миграционном учете» с 08 .07.2018г новое понятие принимающей стороны и место пребывания иностранца обсуждаем процедуры, новшества в связи с изменениями законодательства, правовые коллизии, плюсы и минусы для работодателя.
- Новые обязанности и ответственность приглашающей иностранцев стороны (Федеральный закон от 19.07.2018 № 215-ФЗ, № 216-ФЗ)
- Снятие иностранца с учета по месту пребывания на основании Уведомления принимающей стороны (Федеральный закон от 29.07.2018 № 257-ФЗ);
- Может ли работодатель не быть принимающей стороной?
- Могут ли оштрафовать иностранца за отсутствие миграционного учета?
- Дополнительный контроль за соответствием регистрации по месту пребывания и фактического место проживания/пребывания. Кто может проверить отрывную часть уведомления?
- Обязательно должно ли быть жилое помещение местом пребывания.
- Введение Уголовной ответственности для руководителей юридических лиц с 2019г за фиктивную регистрацию в компании.
- Проверочные листы при плановых проверках МВД - проверь себя заранее.
- Ошибки работодателей в сфере привлечения к труду и использования иностранцев – учимся на чужих ошибках, строим систему контроля по законному использованию иностранных работников.
- Инструктаж работника-иностранца:
 - Создание локального нормативного акта – памятки для иностранца.
 - Повышение правовой грамотности работников-иностранцев и их лояльности к правилам работодателя.

3. МАСТЕР КЛАСС ОТПУСКА 2018/19 – Время работать и отдыхать по Правилам.

- Нормативные акты, регламентирующие предоставление отпусков работников.
- **График отпусков 2019, как козырь в руках работодателя.**
 - Как составить график отпусков быстро и правильно учитывая интересы сторон – делимся практическими советами.
- **Порядок предоставления ежегодного отпуска.**
 - Письменное уведомление работника о начале отпуска.
 - Расчет стажа работы, за который предоставляется ежегодный отпуск.
 - Расчет отпускных: сроки выплаты, типичные нарушения. Фактическое заполнение сведений в графике отпусков.
 - Оплата нерабочих праздничных дней, приходящих на период ежегодного отпуска.
 - Удержание за неотработанный отпуск, использованный авансом, всегда ли можно вернуть переплаченные отпускные – анализ судебной практики.
 - Особенности предоставления отпусков иностранным работникам.
- **«Сгорание» отпусков**
- **Разделения и перенесения отпуска:**
 - Максимальное количество частей: требования и ограничения законодательства по предоставлению отпуска в календарных днях.
 - Оформляем разделение отпуска правильно. Производим коррекцию графика отпусков.
 - Отзыв работника из отпуска: документальное оформление, особенности, типичные ошибки.
 - Ответственность за нарушения порядка предоставления ежегодных отпусков. Характерные ошибки работодателя.

4. Срочный Трудовой Договор

- Понятие, виды, обстоятельства и причины заключения срочного трудового договора, о чем необходимо помнить, составляя текст срочного трудового договора.
- Что необходимо сделать и предпринять, если очень «хочется» заключить срочный трудовой договор?
- Испытание при срочном трудовом договоре, алгоритм действий и оформление документов при приеме на работу по срочному трудовому договору.
- Неоднократное заключение срочных трудовых договоров.
- Продление срочного трудового договора (миф или реальность) – новейшая судебная практика.
- Изменение позиции судов о об основаниях заключения, а также о продлении срочных договоров (в ТК РФ отсутствует запрет на продление срочных договоров).
- Продлеваем срочный договор без ошибок - изучаем важные нюансы.
- Увольнение при заключенном срочном трудовом договоре, выплата компенсаций. Истечение срочного трудового договора вовремя: беременности, отпуска, болезни.
- Переход с постоянного трудового договора (не определенный срок) на срочный, обсуждаем способы и судебные решения, теперь это возможно и без увольнения.

5. МАСТЕР КЛАСС Дисциплинарные взыскания. Применяем взыскание не допуская ошибок.

- Нарушения, за которые можно наказывать: «писанные» и «неписанные» трудовые обязанности.
- Трудовые обязанности как объект нарушения: профессиональные обязанности; дисциплинарные обязанности.
- Важность и необходимость создания работодателем письменного свода правил: локальные нормативные акты (ЛНА) обязательного и факультативного характера.
- Дисциплинарные взыскания: замечание, выговор, увольнение – что лучше применить и в каких случаях.
- Штрафы и «депремирование», как виды дисциплинарных взысканий: реальная возможность и законность.
- Порядок применения взысканий:
 - фиксирование факта нарушения,
 - получение объяснений работника,
 - фиксирование факта непредставления работником объяснений,
 - документы-основания для приказа о наложении взыскания
 - соотношение материальной ответственности и дисциплинарного взыскания.
- «Увольнение по заказу». Сбор и анализ информации о физическом лице. Формирование материалов и досье на сотрудника, позволяющие убедить его уволиться. Микроклимат коллектива и психологическая несовместимость – возможный аргумент работодателя. Провокационные мероприятия в кадровой работе.
- Нюансы оформления (опоздания, прогул, алкогольное опьянение...) и типичные ошибки при привлечении к дисциплинарной ответственности, о которых забывать нельзя.
- Увольнение за длительный прогул - законный алгоритм увольнения с соблюдением интересов компании, обходим подводные камни и риски.

**Зарегистрируйтесь на семинар
на сайте www.ascon-profi.ru или по тел. (812) 703-38-34
Будем рады Вас видеть!**